

Протокол № 2  
заседание Совета Учреждения МБОУ ДО ДДТ Чулымского района  
от «20» декабря 2021 года

В совете учреждения – 13 человек.

Присутствовали члены совета:

1. Бирюля Таисия Николаевна – председатель.
2. Истифеева Татьяна Владимировна – секретарь.
3. Харитонов Сергей Владимирович – представитель учреждения.
4. Чемисов Евгений Владимирович – представитель учреждения
5. Качко Елена Анатольевна – представитель учреждения
6. Тужик Юлия Николаевна – представитель родителей
7. Истифеева Екатерина Сергеевна – представитель родителей
8. Цюрюпа Любовь Валентиновна - представитель родителей
9. Пожидаева Татьяна Анатольевна – представитель родителей
10. Зарянская Маргарита Вячеславовна – обучающаяся МБОУ ДО ДДТ
11. Цюрюпа Анастасия – обучающаяся МБОУ ДО ДДТ
12. Истифеева Ксения – обучающаяся МБОУ ДО ДДТ

Отсутствовали: Дворник Мария Сергеевна.

Приглашенные:

1. Попенкова Ирина Викторовна - директор МБОУ ДО ДДТ Чулымского района

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Контроль за соблюдением правил Т/Б и П/Б в учреждении.

2. Подготовка и проведение новогодних праздников.

Голосовали: 12 «за», 0 «против», 0 «воздержались»

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

*По первому вопросу выступила:*

Чемисов Евгений Владимирович, инженер.

Он познакомила присутствующих:

- с инструкциями по охране труда;
- с инструкциями по технике безопасности;
- с инструкциями по пожарной безопасности.

**РЕШИЛИ:**

1. Изучить инструкции и применять в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Голосовали: 12 «за», 0 «против», 0 «воздержались»

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

*По второму вопросу выступила:*

Истифеева Екатерина Сергеевна – методист МБОУ ДО ДДТ Чулымского района.

Бирюля Таисия Николаевна – руководитель школы раннего развития.

Которые познакомили всех присутствующих с планом подготовки и проведения новогодних мероприятий, сценариями новогодних праздников.

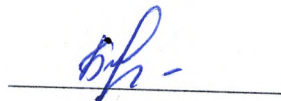
**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить план новогодних мероприятий для обучающихся творческих объединений и школы раннего развития.
2. Принять в разработку сценарий, предложенный методистом
3. Принять к сведению информацию по данному вопросу, провести мероприятия в назначенный срок.

Голосовали: 12 «за», 0 «против», 0 «воздержались»

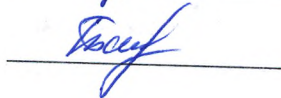
Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель Совета Учреждения



Т.Н.Бирюля

Секретарь



Т.В.Истифеева