

Протокол № 2
заседание Совета Учреждения МБОУ ДО ДДТ Чулымского района
от «23» декабря 2022 года

В совете учреждения – 13 человек.

Присутствовали члены совета:

1. Бирюля Таисия Николаевна – председатель.
2. Истифеева Татьяна Владимировна – секретарь.
3. Харитонов Сергей Владимирович – представитель учреждения.
4. Чемисов Евгений Владимирович – представитель учреждения
5. Качко Елена Анатольевна – представитель учреждения
6. Тужик Юлия Николаевна- представитель учреждения
7. Истифеева Екатерина Сергеевна – представитель родителей
8. Дворник Мария Сергеевна – представитель родителей
9. Ишутина Наталья Ивановна - представитель родителей
10. Пожидаева Татьяна Анатольевна – представитель родителей
11. Зарянская Маргарита - обучающаяся МБОУ ДО ДДТ
12. Ишутина Арина – обучающаяся МБОУ ДО ДДТ
13. Истифеева Ксения – обучающаяся МБОУ ДО ДДТ

Отсутствовали: Нет

Приглашенные:

1. Попенкова Ирина Викторовна - директор МБОУ ДО ДДТ

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Контроль за соблюдением правил Т/Б и П/Б в учреждении.
 2. Подготовка и проведение новогодних праздников.
- Голосовали: 13 «за», 0 «против», 0 «воздержались»
Решение принято единогласно (или большинством голосов).

По первому вопросу выступил:

Чемисов Евгений Владимирович, инженер.

Он познакомил присутствующих:

- с инструкциями по охране труда;
- с инструкциями по технике безопасности;
- с инструкциями по пожарной безопасности.

РЕШИЛИ:

1. Изучить инструкции и применять в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Голосовали: 12 «за», 0 «против», 0 «воздержались»

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

По второму вопросу выступила:

Истифеева Екатерина Сергеевна – методист МБОУ ДО ДДТ Чулымского района.

Бирюля Таисия Николаевна – руководитель школы раннего развития.

Которые познакомили всех присутствующих с планом подготовки и проведения новогодних мероприятий, сценариями новогодних праздников.

РЕШИЛИ:



1. Утвердить план новогодних мероприятий для обучающихся творческих объединений и школы раннего развития.
2. Принять в разработку сценарий предложенный методистом.
3. Принять к сведению информацию по данному вопросу, провести мероприятия в назначенный срок.

Голосовали: 13 «за», 0 «против», 0 «воздержались»

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель Совета Учреждения

Секретарь

Т.Н.Бирюля

Т.В.Истифеева